

Guía de Servicio de Atención Soporte Neogrid

Octubre/2023

Sumario

Guía de Servicio de Atención Neogrid.....	3
Catálogo de soluciones.....	3
Paquetes de Servicio de Atención	3
Servicio de Atención Tech	4
Portal de Servicio de Atención	4
Soporte por Chat.....	4
Servicio de Atención Premium	4
Servicio de Atención Telefónica	5
SLA de Tiempo de Servicio de Atención	6
Horario de Atención.....	7
Add-On: SLA de Tiempo de Atención Reducido.....	7
Add-On: Servicio de Atención 24x7.....	7
Contrato de Servicio de Atención Legado.....	8
Cobro y Facturación	8
¿Qué es el Portal Help Neogrid?	8
Cómo usar el portal.....	9
Ventanas de Mantenimiento.....	13
SLA para Carga de Datos.....	13
Encuesta de satisfacción.....	13
Canal de la Defensoría	14

Guía de Servicio de Atención Neogrid

Este documento contiene informaciones y orientaciones sobre: accionamiento y servicio de atención del Soporte Neogrid para todo el catálogo de soluciones.

Catálogo de soluciones

A seguir tenemos la relación de soluciones organizadas por categorías y subcategorías:

Categoría	Subcategoría
Integración	Fiscal: NF-e, NFS-e, NFC-e, CT-e, DF-e, CC-e, MDF-e y Auditor NF-e
	EDI: Mercantil, Logístico, Financiero, WebEDI y Datasync (GDS)
	Financiero: Anticipo de Cobros, Consolidador de Extractos, Pagos, Cobranza y Cobranza Inteligente
	Portales Colaborativos: Portales para Proveedores, Portal para Cotizaciones y Portales de Catálogos
Soluciones de Visibilidad	Distribution Insights, Retail Insights, Visor Indirecto, Visor Directo y VIU
Planificación & Reposición e Optimización de Inventario	VMI, S&OP, DRP, CPFR y Programación de Dársenas
Ejecución	Tradeforce
Sourcing	Sourcing

Paquetes de Servicio de Atención

Los canales disponibles de atención, calendario y plazos son definidos de acuerdo con el paquete contratado (a partir de agosto/2020):

Items del paquete	Tech	Premium
Portal de Servicio de Atención	x	x
Soporte por Chat	x	x
Servicio de Atención Telefónica		x
SLA de Tiempo de Servicio de Atención		x

Servicio de Atención Tech

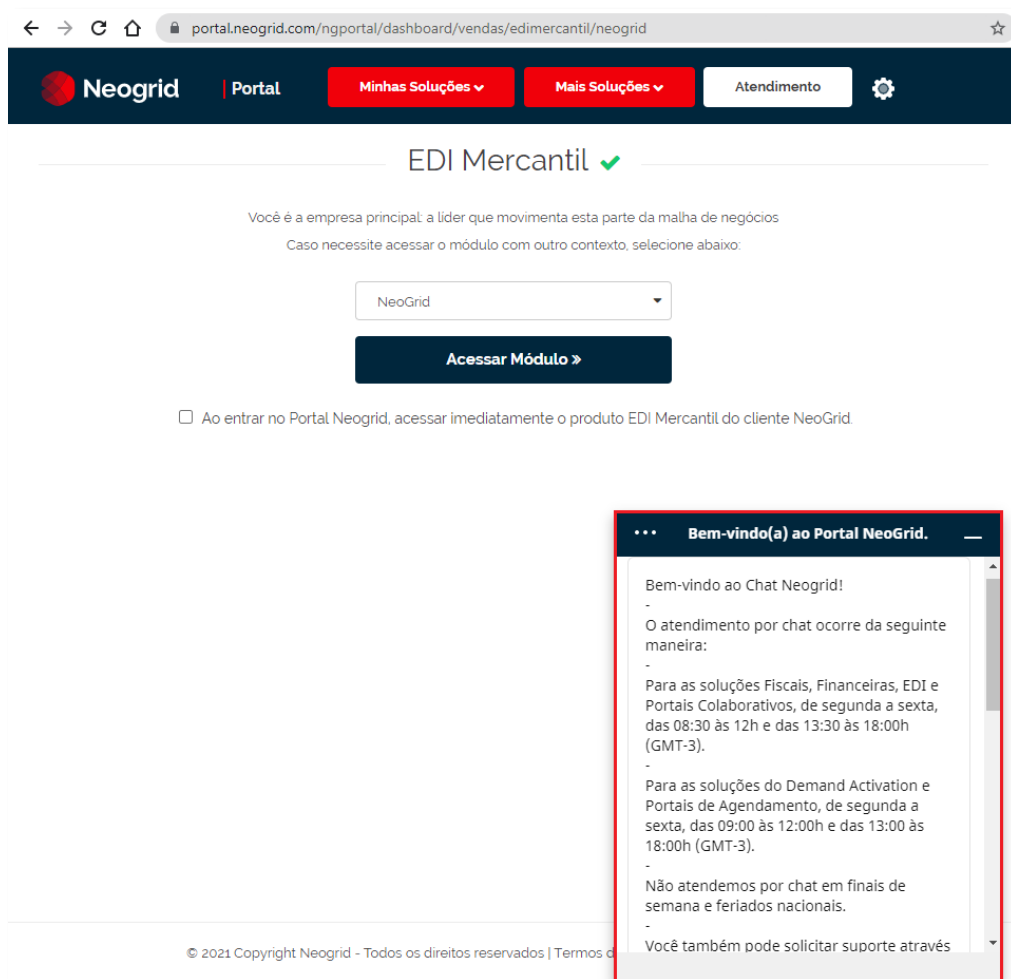
Portal de Servicio de Atención

La apertura de tickets para el equipo de Soporte de Neogrid deberá ser realizada a través del siguiente [Portal Neogrid](#) o vía [Chat](#).

Observación: Tras abrir el ticket, el movimiento también se producirá vía e-mail, lo detallamos más abajo. Para saber cómo usar el Portal de Tickets, vea el tópico [¿¿Qués el Portal Neogrid??](#)

Soporte por Chat

El chat está disponible en la pantalla inicial del [PortalID](#), (haga clic en el "pop-up" para accederlo), o a través de [nuestra página web](#).



Servicio de Atención Premium

Para clientes con el paquete servicio de atención Premium, además del soporte vía Chat y Portal, también están contemplados los siguientes recursos enumerados abajo:

Servicio de Atención Telefónica

Es posible accionarnos por los números + 55 11 2135-8500 o +55 47 3043-7400 para tener acceso a nuestro menú telefónico principal:

- Opción 1: Soporte
- Opción 2: Equipo Comercial
- Opción 3: Asuntos financieros o Departamento de Compras
- Opción 4: Recursos Humanos
- Opción 5: Marketing
- Opción 6: Defensoría

Si desea contactar directamente al Soporte, llame al +55 47 3043-7600 o +55 11 2135-8555. Las opciones en el menú telefónico son:

- Opción 1: Soluciones Financieras, EDI y Datasync.
- Opción 2: Demand Activation
- Opción 3: Fiscal
- Opción 4: Planificación & Reposición o Agendamiento
- Opción 5: Portales Colaborativos
- Opción 6: Sourcing
- Opción 7: Tradeforce

Si no está seguro/a de cual opción elegir, puede registrar su ticket en nuestro portal. Visite la sección [¿Qué es el Portal Neogrid?](#)

Observación: Para soluciones de Integración, nuestro horario de servicio de atención telefónica es 24h al día, durante todos los días de la semana.

Para las demás soluciones, el servicio de atención ocurre en el horario comercial, de las 9h a las 18h de lunes a viernes, horario oficial de Brasil, excepto días feriados.

SLA de Tiempo de Servicio de Atención

El tiempo de servicio de atención o SLA (Service Level Agreement) de los tickets es contado a partir del momento de su apertura hasta el momento de su resolución y es válido para tickets de incidentes, dudas y procedimientos.

Pausas del SLA

El SLA del ticket es pausado apenas cuando Neogrid no tiene actuación en el ticket, pero existe necesidad de mantenerlo abierto. Eso sucede cuando el ticket es alterado para los siguientes status:

- Aguardando Cliente
- Aguardando la Validación de la Solución
- Aguardando Terceros / Aliados de Negocio
- Fecha Programada de Resolución
- Aguardando Informe de Incidente

Plazos de SLA

Para los clientes Premium, los plazos de SLA son definidos de acuerdo con la solución contratada y la urgencia definida por el cliente en el momento de la apertura del ticket, de acuerdo con la tabla a continuación:

Urgencia	Descripción	Integración	Demand Activation, Planificación & Reposición, Programación y TradeForce	Sourcing
Bloqueo	Función no puede ser usada y causa impacto crítico en la operación. No existe recurso.	6 horas hábiles	10 horas hábiles	6 horas hábiles
Alta	Función puede ser usada con restricciones severas.	16 horas hábiles	20 horas hábiles	16 horas hábiles
Media	Función puede ser usada con restricciones menores.	48 horas hábiles	30 horas hábiles	48 horas hábiles
Baja	Poco impacto en la ejecución de la tarea.	80 horas hábiles	40 horas hábiles	72 horas hábiles

Horario de Atención

El calendario de servicio de atención prevé el horario diario de atención, sus excepciones e indica cuando puede contar con nuestro equipo de atención. También es definido de acuerdo con la solución que posee contratada:

- Soluciones de Visibilidad, Planificación & Reposición y Tradeforce:
De Lunes a Viernes, de las 9:00h a las 12:00h y de las 13:00h a las 18h. Huso horario: -3GMT.
No hay servicio de atención en feriados nacionales.
- Soluciones del Fiscal, del EDI, del Financiero y Proyectos Especiales:
De Lunes a Viernes, de las 8:30h a las 12:00h y de las 13h30 a las 18h. Huso horario: -3GMT.
No hay servicio de atención en feriados nacionales.

Add-On: SLA de Tiempo de Atención Reducido

Para clientes que poseen add-on SLA de Tiempo de Atención Reducido, el tiempo de servicio sigue el Horario de Atención y Pausas del SLA del paquete Premium, sin embargo, con plazos diferenciados:

Urgencia	Descripción	Productos de Integración (excepto Fiscal)	Demand Activation, Planificación & Reposición, Programación y Tradeforce	Sourcing
Bloqueo	Función no puede ser usada y causa impacto crítico en la operación. No existe recurso.	3 horas hábiles	5 horas hábiles	3 horas hábiles
Alta	Función puede ser usada con restricciones severas.	8 horas hábiles	10 horas hábiles	8 horas hábiles
Media	Función puede ser usada con restricciones menores.	24 horas hábiles	15 horas hábiles	24 horas hábiles
Baja	Poco impacto en la ejecución de la tarea.	40 horas hábiles	20 horas hábiles	36 horas hábiles

Add-On: Servicio de Atención 24x7

El servicio de atención 24x7 consiste en la atención telefónica y vía Portal de Llamados todos los días de la semana, 24h al día. Este add-on está disponible apenas para los productos de la Oferta Integración y el SLA, para tickets de urgencia "Bloqueo", será contabilizado en horas seguidas.

Contrato de Servicio de Atención Legado

Si el servicio de atención fue contratado antes de agosto de 2020 y aún no ha migrado para el nuevo modelo, se pueden acceder a todos los canales de atención (Chat, Portal y Teléfono).

Los tiempos de atención son:

Urgencia	Definición	Integración	Planificación y Reposición, Programación	Demand Activation	Sourcing
Bloqueo	Función no puede ser usada y causa impacto crítico en la operación.	6 horas seguidas	10 horas hábiles	10 horas hábiles	6 horas hábiles
Alta	Función puede ser usada con restricciones severas.	16 horas hábiles	20 horas hábiles	20 horas hábiles	16 horas hábiles
Media	Función puede ser usada con restricciones menores.	48 horas hábiles	30 horas hábiles	30 horas hábiles	48 horas hábiles
Baja	Poco impacto en la ejecución de la tarea.	80 horas hábiles	40 horas hábiles	40 horas hábiles	72 horas hábiles

Cobro y Facturación

Para solicitudes de facturas fiscales, extractos, dudas en la facturación y alteraciones en su registro junto a Neogrid, el contacto es con el Sector Financiero Neogrid y podrá ser a través del [Portal Neogrid](#) o vía Chat.

Para ambos casos, también puede accionarnos por el +55 47 3043-7400, opción 3.

La atención telefónica para cuestiones de cobro y facturación está disponible de Lunes a Viernes, de las 13:00h a las 16:00h. Huso horario: -3GMT.

El servicio de atención vía chat está disponible de Lunes a Viernes, de las 09:00h a las 12:00h y de las 13:30h a las 15:00h. Huso horario: -3GMT.

No hay servicio de atención en feriados nacionales.

¿Qué es el Portal Neogrid?

Es un Portal que tiene el objetivo de centralizar el servicio de atención de los clientes para las soluciones Neogrid, con recursos como:

- Acceso a la Base de Conocimiento de los productos.
- Apertura de tickets para el soporte.
- Acompañamiento de los tickets.
- Retornar comentarios al soporte (en el portal o al responder el correo electrónico del llamado).
- Tener visibilidad de las asistencias realizadas, datos históricos.

Siguen instrucciones sobre el acceso al Portal para el registro de llamados:

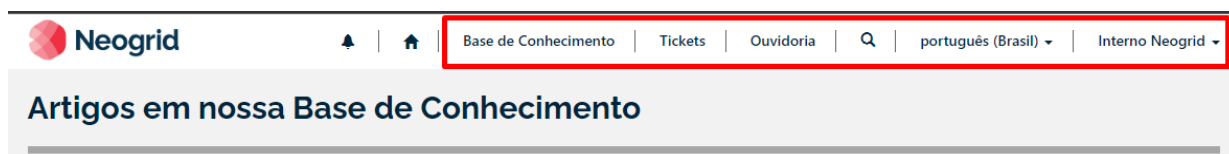
Cómo usar el portal

- 1) Acceda al portal por el enlace help.neogrid.com e informe su correo y contraseña. En caso de que no posea vea el paso 2.



The image shows a login form for the Neogrid portal. At the top is the Neogrid logo. Below it is the heading "Entre com sua conta existente". There are two input fields: "Endereço de Email" and "Senha", each with a key icon on the right. Below the "Senha" field is a checkbox labeled "Manter-me conectado". Below that is a link "Esqueceu a senha?". At the bottom right is a blue button labeled "Entrar". At the bottom left is a link "Não possui uma conta? Inscreva-se agora".

- 2) Si aún no posee un usuario Neogrid, haga clic en la opción "Regístrese ahora". Podrá hacer su registro rápidamente y se le enviará un código de verificación a su correo electrónico. Tras la verificación, podrá acceder al portal con sus nuevas credenciales.
- 3) Tras acceder al portal, en la página inicial encuentra los artículos más populares de nuestra Base de Conocimiento y podrá hacer una consulta por las informaciones que desea.
- 4) En el menú superior, tendrá las siguientes opciones:
 - a. Base de conocimiento: Navegue en la Base de Conocimiento a través de su jerarquía;
 - b. Tickets: Gerencie sus tickets abiertos con nuestro equipo de soporte;
 - c. Defensoría: Podrá registrar o administrar los tickets abiertos para la defensoría;
 - d. Idioma: Es posible alterar el idioma del portal;
 - e. Informaciones del usuario: Es posible alterar las informaciones de su perfil de usuario.



- 5) Administrando los tickets abiertos: al hacer clic en Tickets, tendrá acceso a la página de administración de tickets.





[Base de Conhecimento](#)
[Tickets](#)

[Português \(Brasil\)](#)

(teste)

Página Inicial / Tickets

Tickets

Gerencie seus tickets abertos e abra novos tickets para nosso Suporte.

Status

- ☐ Novo
- ☐ Em Andamento
- ☐ Aguardando o Cliente
- ☐ Aguardando Validação
- ☐ Problema Resolvido
- ☐ Aguardando Relatório de Incidente

Ticket

- ☐ Dúvida
- ☐ Solicitação
- ☐ Incidente

Aplicar

Pesquisar


Abrir Novo Ticket

Exportar Excel

Título do Ticket	ID ↓	Tipo de Ticket	Produto	Razão do Status	Proprietário	Data de Criação	Data Limite para Resolução	Contato	Clie do Tick
teste	TKT-00001-2021	Sugestão de Melhoria	Replenishment	Cancelado	Teste Proprietário	27/05/2021 20:02		Contato Teste	Cont Teste
teste - planejado	TKT-00002-2021	Incidente	EDI Logístico	Cancelado	Teste Proprietário	21/05/2021 09:36		Contato Teste	Cont Teste
teste	TKT-00001-2021	Sugestão de Melhoria	Replenishment	Cancelado	Teste Proprietário	27/05/2021 20:02		Contato Teste	Cont Teste
teste - planejado	TKT-00002-2021	Incidente	EDI Logístico	Cancelado	Teste Proprietário	21/05/2021 09:36		Contato Teste	Cont Teste

Es posible filtrar sus tickets y exportar un informe al formato de Excel. Al hacer clic en el título del ticket, será dirigido a la página de detalles.

Página Inicial / Tickets / Detalhes do Ticket

Detalhes do Ticket

Informações

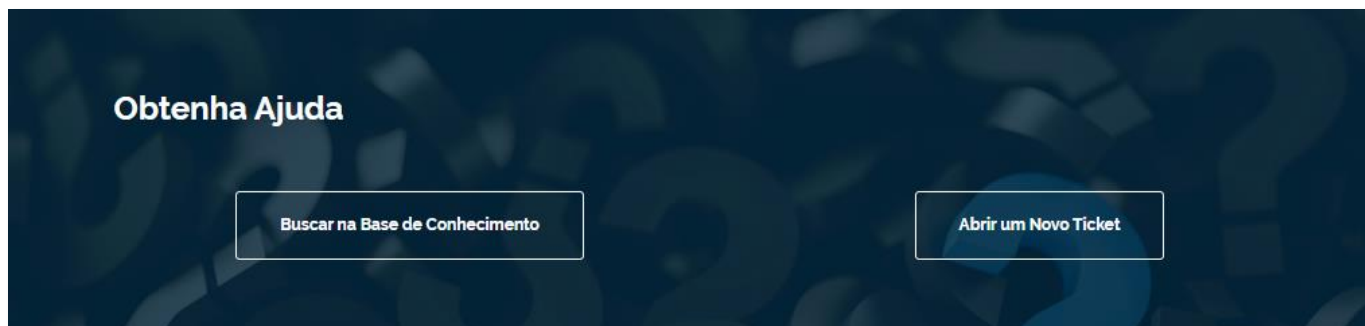
ID	Tipo de Ticket *	Urgência *
TKT-05555-2021	Dúvida	Alta
Título do Ticket *	Aplicação / Assunto *	E-mails CC (separados por ponto e vírgula)
Dúvidas cadastro	—	—
Descrição *	Produto	SLA
Estou com dúvidas na tela de cadastro da Neogrid.	Distribution Insights	2d 18h 43m 38s
	Razão do Status	
	Novo	
Status *		
Ativo		

Comentar

En esta página, es posible consultar todas las informaciones del ticket, como status, comentarios, urgencia y el SLA. Para crear un comentario, haga clic en "Comentar".

Atención: El SLA es calculado en horas seguidas, por lo tanto, las horas no hábiles serán añadidas al SLA.

- 6) Abriendo un nuevo ticket: para crear un ticket, haga clic en [Abrir Novo Ticket](#) en la pantalla de administración de tickets o en la sección *Obtenha Ajuda* en el pie de página cualquier página del portal.



Será dirigido al formulario de creación de tickets. Conforme la imagen a seguir:

Abertura de Ticket

Insira as informações para iniciarmos seu atendimento.

Título do Ticket *

Tipo de Ticket *

Descrição *

Aplicação *

Urgência *

E-mails CC (separados por ponto e vírgula)

Contato

(teste)

Cliente do Ticket *

Conta teste



Anexar um arquivo

Escolher Arquivos

Nenhum arquivo escolhido

Enviar

Cancelar

Rellene las informaciones sobre su solicitud en la pantalla y haga clic en "Enviar":

- a. Título del ticket: un resumen para su requerimiento;
- b. Descripción: Describa los detalles sobre su requerimiento;
- c. Anexar un archivo: permite navegar en su computadora y agregar archivos al ticket;
- d. Tipo de Ticket: seleccione si está comentando de un incidente, una duda, una solicitud de servicio o procedimiento o una sugerencia de mejora;
- e. Aplicación: Seleccione el producto para el cual desea soporte;
- f. Urgencia: informe su urgencia para resolver el ticket. Considere la definición descrita en SLA de Tiempo de Servicio de Atención ;
- g. Correos CC: direcciones de correos, separados por punto y coma, que desea copiar en las comunicaciones del ticket.

Tras el envío, será redirigido a la página del ticket, podrá verificar su protocolo (ID) e interactuar con el equipo de soporte.



- 7) Flujo de comunicación: el equipo de soporte le contactará, lo más breve posible, para iniciar el servicio de atención de su ticket. Eso puede ser realizado por teléfono o e-mail. Para responder al equipo de soporte, puede responder el correo o acceder al portal e ingresar nuevos comentarios.

Atención: Recomendamos verificar si la dirección customer-service@neogrid.com está liberada en su servidor de correos. En caso de que no esté recibiendo las comunicaciones por e-mail, verifique su Papelera Electrónica.

Ventanas de Mantenimiento

En caso de que se necesite realizar trabajos para mejorar o retornar la solución contratada a los niveles de disponibilidades combinados, Neogrid deberá comunicar al cliente sobre la apertura de una ventana de mantenimiento, ya sea preprogramada o de emergencia.

Es considerado Mantenimiento Preprogramado, cualquier tipo de mantenimiento o servicio que pueda causar impacto en la disponibilidad de la solución a fin de obtener actualizaciones de plataforma o mejoras en el entorno.

El aviso de mantenimiento también podrá ser realizado vía dirección electrónica (URL) a ser informado por Neogrid.

SLA para Carga de Datos

Para los productos Neogrid Visibilidad y Planning, que dependen de recepción externa de archivos cargas de datos, el SLA para disponibilidad de los datos en los sistemas contratados es de 8 horas seguidas, considerando las siguientes premisas:

- Todos los archivos necesarios fueron entregados a Neogrid de forma íntegra, dentro de los tamaños y formatos preestablecidos y local previamente definido.
- El tiempo de procesamiento del volumen máximo diario de archivos es inferior al 40% del SLA de carga de datos.
- Para los volúmenes de archivos que excedan este tiempo, el SLA de carga de datos será adecuado al volumen contratado en la misma proporción.

Encuesta de satisfacción

Neogrid lo invita a participar en la Encuesta de Satisfacción enviada al cierre de cada ticket. Los comentarios realizados son analizados periódicamente, con el objetivo de evaluar la calidad de la prestación de servicio, brindando mejoras a nuestros procesos y productos para la satisfacción de nuestros clientes.

Como foi sua experiência com o Suporte Neogrid?

Gostaríamos de saber como foi sua experiência com relação ao ticket TKT-99999-2021

1. O quanto você ficou satisfeito com nosso atendimento?

Insatisfeito ☆ ☆ ☆ ☆ ☆ ☆ ☆ ☆ ☆ Satisfeito

Canal de la Defensoría

La Defensoría Neogrid es un canal de comunicación disponible para los clientes para recibir comentarios y reclamaciones, en especial a los que ya accionaron el Servicio de Atención al Cliente y se encuentran ante una demanda aún no resuelta por los canales tradicionales de atención.

Este es un canal directo de comunicación para que usted, cliente Neogrid, pueda enviar sus sugerencias, elogios y reclamos. La Defensoría deberá ser accionada cuando esté ante una demanda que ya haya pasado por los canales estándares de atención y no haya obtenido una respuesta satisfactoria.

El contacto con la defensoría podrá ser realizado a través de los siguientes canales de atención;

Portal (apertura de tickets)

<https://help.neogrid.com/pt-BR/ouvidoria/>

Teléfono

+55 47 3043-7445

Neogrid

Su empresa en el ritmo del consumo.

Somos especialistas en sincronizar su empresa a la demanda. En mantener su producto siempre disponible para el consumidor, en la cantidad adecuada y en el momento oportuno.

Somos Neogrid. Una empresa de soluciones para la gestión automática de la cadena de suministros ((Supply Chain Management).